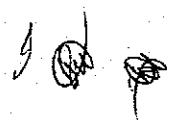
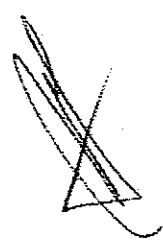
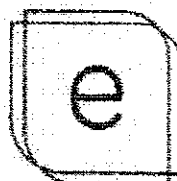


Inscrita no CNPJ nº 31.545.400/0001-06
E-mail – expertconsultoriaassessoria@gmail.com

PROPOSTA DE PREÇOS



Inscrita no CNPJ nº 31.545.400/0001-06
Sediada a Rua Antônio Evangelista Sobrinho, nº 203, Sl 201, Centro, Mombaca – Ceará
E-mail – expertconsultoriaassessoria@gmail.com



Inscrita no CNPJ nº 31.545.400/0001-06

E-mail - expertconsultoriaassessoria@gmail.com

À PREFEITURA MUNICIPAL DE MADALENA

REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1406.01/2021 - PE - PMM

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICO-OPERACIONAL PARA IMPLEMENTAÇÃO DE PROCEDIMENTOS, ROTINAS E PRÁTICAS ADMINISTRATIVAS NA ÁREA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS DO MUNICÍPIO DE MADALENA-CE.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	QTDE	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
01	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICO-OPERACIONAL PARA IMPLEMENTAÇÃO DE PROCEDIMENTOS, ROTINAS E PRÁTICAS ADMINISTRATIVAS NA ÁREA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS JUNTO A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE MADALENA/CE.	MÊS	12	6.000,00	72.000,00
02	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICO-OPERACIONAL PARA IMPLEMENTAÇÃO DE PROCEDIMENTOS, ROTINAS E PRÁTICAS ADMINISTRATIVAS NA ÁREA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS JUNTO AO GABINETE DA PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MADALENA/CE.	MÊS	12	6.000,00	72.000,00
VALOR GLOBAL EM R\$ 144.000,00					144.000,00

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ 144.000,00 (CENTO E QUARENTA E QUATRO MIL REAIS).

Identificação: **EXPERT CONSULTORIA ASSESSORIA ADMINISTRATIVA EIRELI.**

Endereço: **Rua Antônio Evangelista Sobrinho, nº 203, Sl 201, Centro, Mombaca - Ceará - CEP 63.610-000.**

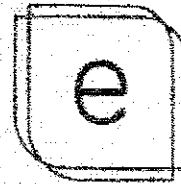
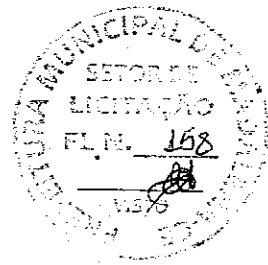
CNPJ: **31.545.400/0001-06**

Cidade: **Mombaca/CE.**

Inscrita no CNPJ nº 31.545.400/0001-06

Sediada a Rua Antônio Evangelista Sobrinho, nº 203, Sl 201, Centro, Mombaca - Ceará

E-mail - expertconsultoriaassessoria@gmail.com



Inscrita no CNPJ nº 31.545.400/0001-06

E-mail – expertconsultoriaassessoria@gmail.com

Detalhamento: CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA

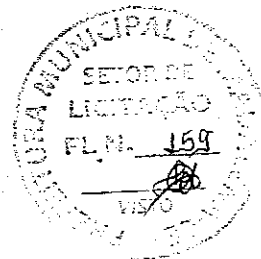
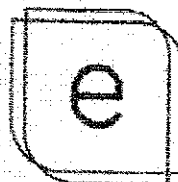
Os serviços, sempre tendo como parâmetro as orientações do Tribunal de Contas da União, Tribunal de Contas do Estado do Ceará e a legislação de regência, constituir-se-ão de:

- 1.1.1.1. Implementação de procedimentos, rotinas e práticas operacionais em matérias de contratações públicas a serem adotadas pela Comissão Permanente de Licitação, Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio, bem como ao Ordenador de Despesas, nas contratações públicas, incluindo atualização da legislação;
- 1.1.1.2. Consultoria Técnica na gestão administrativa, garantindo a aplicação das normas, padrões, procedimentos e sistemas padronizados na área de licitações e contratos públicos;
- 1.1.1.3. Planejamento e execução dos processos de contratação de compras, obras e serviços, sob o aspecto administrativo;
- 1.1.1.4. Apoio técnico na escolha da modalidade de licitação e tipo de julgamento a ser utilizado, com análise especializada das diversas demandas solicitadas;
- 1.1.1.5. Orientação e acompanhamento na elaboração de Projetos básicos no tocante à visão macro, ou seja, tendo em vista o atendimento aos requisitos legais estabelecidos na Lei 8.666/93 e demais normas correlatas;
- 1.1.1.6. Planejamento na execução quanto à utilização do sistema de registros de preços e sua manutenção para aquisições e prestações de serviços;
- 1.1.1.7. Orientações sobre procedimentos para implantação e organização dos Certificados de Registro Cadastral;
- 1.1.1.8. Orientação na elaboração de minutas de editais e demais peças que compõem o processo administrativo de licitação, bem como dispensas e inexigibilidades;
- 1.1.1.9. Orientação sobre julgamento de impugnações, solicitações de informações e recursos;
- 1.1.1.10. Orientação e acompanhamento na realização das sessões de licitação;
- 1.1.1.11. Apoio e orientação sobre julgamento de habilitação e propostas;
- 1.1.1.12. Orientação e acompanhamento no arquivamento dos processos licitatórios;
- 1.1.1.13. Assessoria junto aos ordenadores de despesas nos órgãos de controle de contas, notadamente o Tribunal de Contas dos Municípios e Tribunal de Contas da União, em matérias relativas as Leis 8.666/93 e 10.520/02.
- 1.1.1.14. Orientação e condução de processos de Punição de Empresas contratadas pelo Município com aplicação de sanções contratuais;

Inscrita no CNPJ nº 31.545.400/0001-06

Sediada a Rua Antônio Evangelista Sobrinho, nº 203, Sl 201, Centro, Mombaca – Ceará

E-mail – expertconsultoriaassessoria@gmail.com



Inscrita no CNPJ nº 31.545.400/0001-06

E-mail - expertconsultoriaassessoria@gmail.com

Identificação: **EXPERT CONSULTORIA ASSESSORIA ADMINISTRATIVA EIRELI.**

Endereço: **Rua Antônio Evangelista Sobrinho, nº 203, Sl 201, Centro, Mombaça - Ceará - CEP 63.610-000.**

CNPJ: **31.545.400/0001-06**

Cidade: **Mombaça/CE.**

Representante Legal: **FRANCISCO NEILDO DE OLIVEIRA VERAS (TITULAR - CPF: 780.746.144-68 - RG 305.6247-96 SSPCE), Brasileiro, Casado, Residente a Rua Barão de São Leonardo, nº 86, Centro - Mombaça/CE.**

E-mail: expertconsultoriaassessoria@gmail.com

Validade da Proposta: **60 DIAS** de acordo com o Edital.

Prazo de Execução Contratual: de acordo com o Edital.

Banco do Brasil - Agência 0758-7 - Conta Corrente 29881-6

Mombaça/CE, aos 25 de junho de 2021.

EXPERT CONSULTORIA ASSESSORIA ADMINISTRATIVA EIRELI
FRANCISCO NEILDO DE OLIVEIRA VERAS
REPRESENTANTE LEGAL

Inscrita no CNPJ nº 31.545.400/0001-06

Sediada a Rua Antônio Evangelista Sobrinho, nº 203, Sl 201, Centro, Mombaça - Ceará

E-mail - expertconsultoriaassessoria@gmail.com