



SOLICITAÇÃO PARA INÍCIO DE PROCEDIMENTO

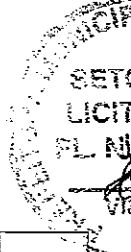
Sra. Pregoeira Oficial do Município,

O município de Madalena, através de suas Secretarias abaixo especificadas, tenciona aderir à Ata de Registro de Preços Nº 2021.02.04.004, oriundo do Pregão Presencial Nº 2021.02.04.004, realizado pela Secretaria de Finanças e demais Unidades Administrativas do município de Boa Viagem - CE, e para cumprir as formalidades previstas no artigo 38, caput, da Lei nº 8.666/93, solicito que seja analisada a pretensão a este procedimento, por meio de Processo Administrativo CARONA, na ADESÃO EM ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2021.02.04.004, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2021.02.04.004, PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS DE RECARGAS DE TONER E TINTAS E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM COPIADORAS LASER, IMPRESSORAS LASER, COPIADORAS JATO DE TINTA E IMPRESSORAS JATO DE TINTA E COMPUTADORES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE FINANÇAS E DEMAIS UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES/INTERESSADAS DO MUNICÍPIO DE BOA VIAGEM/CE, e sabendo-se que a Secretaria de Finanças e demais Unidades Administrativas do município de Boa Viagem - CE, realizou procedimento sob a modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços, consignado em ata, pelo prazo de 01 (um) ano, para REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS DE RECARGAS DE TONER E TINTAS E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM COPIADORAS LASER, IMPRESSORAS LASER, COPIADORAS JATO DE TINTA E IMPRESSORAS JATO DE TINTA E COMPUTADORES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE FINANÇAS E DEMAIS UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES/INTERESSADAS DO MUNICÍPIO DE BOA VIAGEM/CE, do qual encaminho em anexo cópias dos seguintes documentos:

- 01- Ofício das Secretarias de: Educação, Saúde, Assistência Social, Administração e Finanças, Gabinete da Prefeita e Obras e Serviços Urbanos do município de Madalena manifestando interesse em utilizar a Ata de Registro de Preços Nº 2021.02.04.004, oriundo do Pregão Presencial Nº 2021.02.04.004;
- 02- Ofício de anuência do órgão gerenciador, autorizando as Diversas Secretarias do município de Madalena a aderir a referida Ata de Registro de Preços.
- 03- Cópia do Edital de Pregão Eletrônico Nº 2021.02.04.004, cópia da Ata de Registro de Preços Nº 2021.02.04.004 e sua publicação;
- 04- Ofício para empresa detentora da Ata de Registro de Preços;
- 05- Carta de Aceitação da(s) empresa(s) detentora(s) da Ata de Registro de Preços, R2 SOLUÇÕES ADMINISTRATIVAS E SERVIÇOS EIRELI - ME;
- 06- Solicitações, cotações e mapa comparativo de preços.

Especificamos abaixo os itens e quantitativos a serem aderidos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	FUN DEB	QSE	TOT. SME	SMS	ATB	VISA	HOSP	TOT SMS	IGD PBF	PSB	CRI. FELIZ	TOTAL SMAS	ADM	GAB	OBR	TOTAL
1	MANUTENÇÃO DE COPIADORA A LASER	70	30	100	5	10	0	5	20	5	5	0	10	20	0	0	150
2	MANUTENÇÃO DE IMPRESSORA A LASER	120	80	200	15	60	5	20	100	25	25	0	50	80	20	30	480
3	MANUTENÇÃO DE IMPRESSORA JATO DE TINTA	30	20	50	2	16	0	2	20	5	5	10	20	20	20	50	180



4	MANUTENÇÃO DE COMPUTADOR SOFTWARE	75	25	100	10	30	2	8	50	20	10	30	60	100	50	50	410
---	-----------------------------------	----	----	-----	----	----	---	---	----	----	----	----	----	-----	----	----	-----

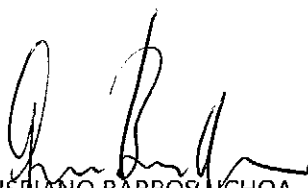
Declaramos que as despesas referentes às aquisições contarão com a utilização de recurso da Dotação(ões) Orçamentária(s):

UNIDADE ADMINISTRATIVA	ORGÃO - PROGRAMA/ATIVIDADE
SEC. DE EDUCAÇÃO/ FUNCIONAMENTO DA REDE ESCOLAR DE ENSINO FUNDAMENTAL	0502.12.361.1201.1.021
SEC. DE EDUCAÇÃO/MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SALÁRIO EDUCAÇÃO	0502.12.361.1201.2.022
SEC. DE SAÚDE/MANUT. DA SEC. DE SAÚDE	0901.10.122.0402.2.061
SEC. DE SAÚDE/MANUT. DAS ATIVIDADES DE ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE	0902.10.301.1001.2.066
SEC. DE SAÚDE/MANUT. DO PROGRAMA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	0902.10.304.1007.2.071
SEC. DE SAÚDE/MANUT. DA ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	0902.10.302.1003.2.069
SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/ IGD PBF	0602.08.244.0807.2.048
SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/ PSB	0602.08.243.0116.2.036
SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/ MANUT. DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	0602.08.243.0806.2.039
MANUTENÇÃO DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	0404.04.122.0402.2.006
MANUT. DO GABINETE DA PREFEITA	0202.04.122.0402.2.002
MANUT. DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	0707.15.122.1501.2.051

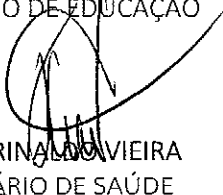
ELEMENTO DE DESPESAS: 3.3.90.39.00.

Declaramos, ainda, que as aquisições têm adequação com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual Municipal e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme determina o Art. 16 da Lei de Responsabilidade Fiscal.


Madalena – Ceará, 03 de maio de 2021.

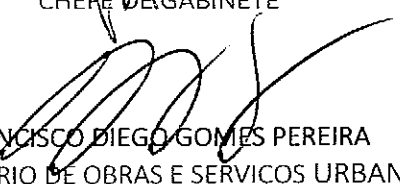

CRISPIANO BARROS UCHOA
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO


DIEGO ROCHA FONSECA
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS


JOSÉ EURINALDO VIEIRA
SECRETÁRIO DE SAÚDE


ADRILÉA MARCIA CRUZ COSTA
CHEFE DE GABINETE


MARA MARILIA ALVES DA SILVA
SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL


FRANCISCO DIEGO GOMES PEREIRA
SECRETÁRIO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS