

AUTORIZAÇÃO

MADALENA/CE, 23 de Novembro de 2020.

DA: SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE

PARA: SETOR DE LICITAÇÃO

ASSUNTO: ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO.

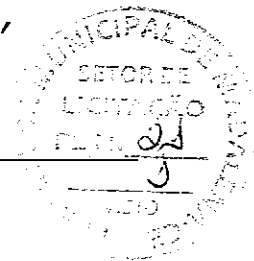
Estando devidamente cumpridas as formalidades previstas no artigo 38, caput e Art. 7º, inciso § 2º, ambos da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações posteriores, **AUTORIZO** a abertura do Procedimento Licitatório na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, cujo objeto é **SERVIÇO DE CONSULTORIA TÉCNICA NA ELABORAÇÃO DOS EDITAIS E AVALIAÇÃO DOS PROJETOS REFERENTE AO INCISO III DA LEI ALDIR BLANC, JUNTO A SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE.**

Bem como, na qualidade de Gestor-ordenador de despesas do **SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE**, declaro a adequação orçamentária, para os efeitos do inciso II do artigo 16 da Lei Complementar nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal, que a despesa acima especificada possui adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual (LOA), estando classificada sob o seguinte código junto ao orçamento municipal, conforme classificação econômico-financeira informada no Projeto Básico/Termo de Referência.

Posteriormente, remeta-se o procedimento a Procuradoria Geral do Município para as providências cabíveis.

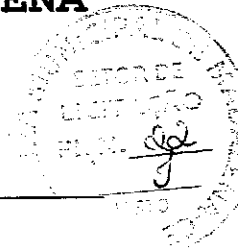
SUYANE MARA GOMES DA SILVA

SECRETÁRIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE



TERMO DE REFERENCIA

A handwritten signature in black ink, enclosed within an oval shape.



PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

Madalena – CE, 23 DE NOVEMBRO DE 2020.

I – INFORMAÇÕES PRIMÁRIAS E CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA

1. **ORGÃO(S) SOLICITANTE(S):** SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE.

2. **DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S):**

ÓRGÃO	UNIDADE ORÇ.	FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO/PROGRAM A/ P-A/Nº DO PROJETO-ATIVIDADE	FONTE	ELEMENTO DE DESPESAS	VALOR ESTIMADO
10	1010	13.392.1303.2.070	1001000000	3.3.90.39.00	R\$ 14.666,67
TOTAL					R\$ 14.666,67

3. **FONTE(S) DE RECURSO:** MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE

4. **VALOR(ES) GLOBAL ESTIMADO(S):** R\$ 14.666,67 (QUATORZE MIL, SEISCENTOS E SESENTA SEIS REAIS, E SESENTA E SETE CENTAVOS)

5. **DOS VALORES COLETADOS:**

- 1 – Hildebrando Maciel Alves (Cultura no Plural Assessoria e Projetos) – R\$ 10.000,00 (Dez Mil Reais);
- 2 – Polyana De Loreto Produções & Eventos - ME – R\$ 16.000,00 (Dezesseis Mil Reais)
- 3 – EnCena Produções, Cerimoniais e Eventos Ltda - R\$ 18.000,00 (Dezoito Mil Reais)

II – DETALHAMENTO DA DESPESA

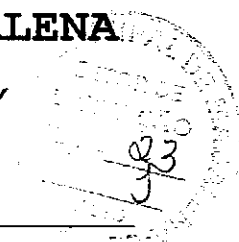
6. **OBJETO:** SERVIÇO DE CONSULTORIA TÉCNICA NA ELABORAÇÃO DOS EDITAIS E AVALIAÇÃO DOS PROJETOS REFERENTE AO INCISO III DA LEI ALDIR BLANC, JUNTO A SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE.

7. **JUSTIFICATIVA:** A contratação visa atender a demanda de Elaboração do Edital Incentivo às Artes e avaliação técnica de projetos voltados a área da cultura, financiados pelo fundo emergencial garantido pela lei federal 14.017, DE 29 DE JUNHO DE 2020 em consonância com o DECRETO MUNICIPAL Nº044, DE 01 DE OUTUBRO DE 2020.

III – DAS CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇOS

8. **PRAZO PARA INÍCIO E LOCAL PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:** Os serviços deverão ser realizados em até **05 (CINCO) DIAS**, a contar da emissão da **ORDEM DE SERVIÇO**, nos locais determinados pela solicitante.

9. **PRAZO DE AQUISIÇÃO DO CONTRATO:** Prazo de vigência será até **31 de Dezembro de 2020**, admitindo-se, porém, a prorrogação da vigência do contrato, nos termos do artigo 57, da Lei Federal nº 8.666/93.



10. PAGAMENTO: O Pagamento será efetuado conforme a prestação do serviço, em até 30 (TRINTA) DIAS após a emissão da Nota Fiscal, mediante atesto da aquisição dos produtos e o encaminhamento da documentação necessária, observada todas as disposições pactuadas, através de crédito na conta bancária do(a) contratado(a).

IV – DOS PREÇOS OFERTADOS E DA FORMULAÇÃO DA PROPOSTA

1. Na proposta de preços deverá constar as especificações detalhada dos produtos, valor total, em moeda nacional, em algarismo e por extenso, já considerando todas as despesas, tributos, impostos, taxas, encargos e demais despesas que incidam direta ou indiretamente sobre os produtos, mesmo que não estejam nestes documentos;
2. A prestação do serviço licitado poderá ser feito de forma fracionada ou em sua totalidade, de acordo com a necessidade do órgão interessado durante o prazo de contratação, mediante a expedição de periódicas **ORDENS DE SERVIÇOS**, pela Unidade Gestora, constando a quantidade dos produtos a serem executados.

V – DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO, FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO:

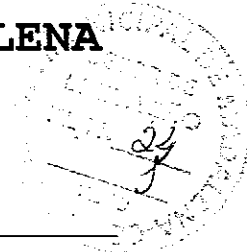
3. As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas mediante lavratura dos respectivos contratos, subscritos pelo Município, através da Unidade Gestora, representada pela SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE ordenador(a) de Despesa, e o licitante vencedor, que observará os termos das Leis correspondentes.
4. O Licitante Vencedor terá o prazo de **05 (CINCO) DIAS**, contado a partir da convocação, para subscrever o contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo Licitante Vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra justo motivo aceito pelo Município de **MADALENA-CE**.
5. A recusa injustificada ou a carência de justo motivo da vencedora de não formalizar o Contrato, no prazo estabelecido, sujeitará a Licitante à aplicação das penalidades previstas.
6. O contrato só poderá ser alterado em conformidade com os artigos, 57, 58 e 65 da Lei n.º 8.666/93.
7. O contrato produzirá seus jurídicos e legais efeitos a partir data de sua assinatura e vigorará até **31 de dezembro de 2020**, nos termos do artigo 57, da Lei Federal nº 8.666/93.
8. A formalização dos contratos só gera ao contratado a obrigação da aquisição dos produtos quando expedida a competente **ORDEN DE SERVIÇO** ou celebrado o competente termo de contrato.
9. A gestão e fiscalização do contrato caberá ao Ordenador de Despesa da Unidade Gestora ou a quem este designar, devendo ele exercer toda a sua plenitude tudo em atendimento e consonância ao que dispõe o art. 58, inciso III, c/c art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

VI – DAS OBRIGAÇÕES

10. DA CONTRATANTE:

- a) A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;
- b) Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual;
- c) Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;
- d) Providenciar os pagamentos à Contratada à vista das Notas Fiscais /Faturas devidamente atestadas pelo Setor Competente.

11. DA CONTRATADA:



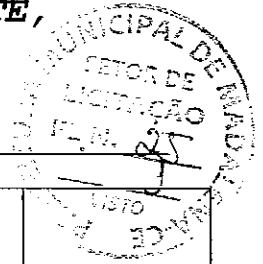
A CONTRATADA estará obrigada a satisfazer os requisitos e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas:

- a) Executar o objeto deste Contrato de conformidade com as condições e prazos estabelecidos, no Termo Contratual;
- b) Manter durante toda a execução do objeto contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Lei de Licitações;
- c) Utilizar profissionais devidamente habilitados;
- d) Substituir os profissionais nos casos de impedimentos fortuitos, de maneira que não se prejudiquem o bom andamento e a boa prestação dos serviços;
- e) Facilitar a ação da FISCALIZAÇÃO na inspeção dos serviços, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE;
- f) Responder, perante as leis vigentes, pelo sigilo dos documentos manuseados, sendo que a CONTRATADA não deverá, mesmo após o término do CONTRATO, sem consentimento prévio por escrito da CONTRATANTE, fazer uso de quaisquer documentos ou informações especificadas no parágrafo anterior, a não ser para fins de execução do CONTRATO;
- g) Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela Contratante;
- h) Arcar com eventuais prejuízos causados à Contratante e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados e/ou prepostos envolvidos na execução do objeto contratual;
- i) Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho, etc, ficando excluída qualquer solidariedade da Prefeitura Municipal de Madalena por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA, com referência às suas obrigações, não se transfere a Prefeitura Municipal de Madalena-CE;
- j) Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO;
- k) Responder, pecuniariamente, por todos os danos e/ou prejuízos que forem causados à União, Estado, Município ou terceiros, decorrentes da prestação dos serviços;
- l) Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente;

VII – DOS QUANTITATIVOS

12. DOS ITENS:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUAT.	VL UNTI (R\$)	VL TOTAL (R\$)
01	<p>Elaboração do Edital Incentivo às Artes e avaliação técnica dos respectivos projetos</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Categoria Música – 30 projetos, com valor de incentivo de R\$ 1.000,00, ✓ Categoria Teatro – 4 projetos com valor de incentivo de R\$ 2.500,00 ✓ Categoria Literatura – 15 projetos com valor de incentivo de R\$ 1.000,00 ✓ Categoria Fotografia – 05 projetos com valor de incentivo de R\$ 1.000,00 ✓ Categoria Gastronomia Local – 05 projetos com valor de R\$ 1.000,00 <p>Elaboração de Chamada Pública para seleção e aquisição de obras de arte e avaliação técnica dos respectivos projetos;</p> <p>Categoria Artes Plásticas – 10 projetos, com valor de incentivo de R\$ 1.000,00</p>	SERVIÇO	01	10.000,00	10.000,00



<p>Categoria Artesanato – 10 projetos, com valor de incentivo de R\$ 1.000,00 Elaboração do Edital Incentivo às Artes (Culturas Populares Tradicionais) e avaliação técnica dos respectivos projetos; (12 projetos, com valor de incentivo de R\$ 4.000,00) O Plano de trabalho contemplará o acompanhamento de todas as fases–</p> <ol style="list-style-type: none">1. Entrega da minuta do edital para a Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Juventude de Madalena e para a Procuradoria Geral do Município.2. Lançamento dos Editais Encerramento das inscrições Resultado preliminar3. Período de recursos Resultado Final				
VALOR TOTAL: R\$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS)				

-DETALHAMENTO:

Conforme especificações dos itens acima especificados.

VIII – ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS:

Pela elaboração do PB/TR e pela despesa:

Assinatura

Nome: SUYANE MARA GOMES DA SILVA
Cargo: SECRETÁRIA DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E JUVENTUDE
Data: 23 DE NOVEMBRO DE 2020.